

**PROCEDURA DOKUMENTOWANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
KOLEGIUM IV
UNIwersytet KAZIMIERZA WIELKIEGO w BYDGOSZCZY**

KATEGORIE	TREŚCI	TERMINY
PODSTAWA PRAWNA	Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571)	
	Obwieszczenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 23 listopada 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2787) oraz Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 sierpnia 2025 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie studiów (Dz.U. z 2025 r. poz. 1220)	
	Zarządzenie Nr 41/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 10 stycznia 2021 r. w sprawie funkcjonowania Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego	
	Regulamin Studiów Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 56/2024/2025 Senatu UKW z dnia 29 kwietnia 2025 r.	
	Zarządzenie Nr 32/2025/2026 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia wytycznych dla rad kierunków w zakresie projektowania i modyfikacji programów studiów	
PODMIOTY ODPOWIEDZIALNE	Rada Kolegium IV Dyrektor Kolegium IV Prodziekan/Zastępca Dyrektora Nauczyciele akademicki realizujący zajęcia na kierunku Sekretariat ds. kształcenia Opiekun kierunkowy praktyk Studium Praktyk	
DOKUMENT WAŻNY OD	1.06.2026 r.	
	Rada Kolegium IV	
	Zatwierdza i opiniuje procedurę oraz zasady dokumentowania efektów uczenia się	w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż co 4 lata

Sprawdza zgodność procedury oraz zasad dokumentowania efektów uczenia się z nadrzędnymi aktami prawnymi	na bieżąco
Dyrektor Kolegium IV	
Sprawuje nadzór nad procedurą dokumentowania efektów uczenia się	na bieżąco
Przechowuje informacje o wprowadzonych korektach w programach kształcenia w kolejnych cyklach kształcenia w odniesieniu do zakładanych efektów uczenia się	minimalnie przez trzy cykle kształcenia
Prodziekan/Zastępca Dyrektora	
Przechowuje (w formie papierowej lub elektronicznej) notatki i listy obecności ze spotkania w sprawie przekazania informacji o weryfikacji założonych efektów uczenia się	przez cykl kształcenia
Przechowuje opinie interesariuszy na temat efektów uczenia się	przez cykl kształcenia
Wskazuje miejsce przechowywania (w formie papierowej lub elektronicznej) całościowej dokumentacji praktyk	przed każdym cyklem kształcenia
Nauczyciele akademicy realizujący zajęcia na kierunku	
Gromadzi niezbędną dokumentację związaną z końcowymi zaliczeniami i egzaminami ustnymi studentów	po zakończonej sesji
Gromadzi niezbędną dokumentację związaną z końcowymi zaliczeniami i egzaminami pisemnymi studentów	po zakończonej sesji
Gromadzi niezbędną dokumentację związaną z innymi cząstkowymi formami wytworów studenckich	na bieżąco
Przekazuje do sekretariatu ds. kształcenia zgromadzoną całościową dokumentację związaną z wszelkimi zaliczeniami/egzaminami cząstkowymi i końcowymi studentów	po zakończonej sesji, maksymalnie do: końca marca (semestr zimowy) końca września (semestr letni)
Sekretariat ds. kształcenia	
Przechowuje (w formie papierowej lub elektronicznej) dokumentację związaną z końcowymi zaliczeniami i egzaminami ustnymi studentów wraz z kryteriami oceny	przez cykl kształcenia studenta
Przechowuje (w formie papierowej lub elektronicznej) dokumentację związaną z końcowymi zaliczeniami i egzaminami pisemnymi studentów wraz z kryteriami oceny	przez cykl kształcenia studenta

	Przechowują (w formie papierowej lub elektronicznej) inne formy wytworów prac studenckich wraz z kryteriami oceny	przez cykl kształcenia studenta
	Przechowuje (w formie papierowej lub elektronicznej) całościową dokumentację praktyk, jeśli zostanie wyznaczony przez prodziekana lub zastępcę dyrektora	przez cykl kształcenia studenta
	Opiekun kierunkowy praktyk	
	Przechowuje (w formie papierowej lub elektronicznej) całościową dokumentację praktyk, jeśli zostanie wyznaczony przez prodziekana lub zastępcę dyrektora	przez cykl kształcenia studenta
	Studium Praktyk	
	Przechowuje opinie o praktykach, które powinny zawierać wyszczególnienie efektów uczenia się oraz poziom ich osiągnięcia przez studenta w czasie praktyki	przez cykl kształcenia studenta